



Regulamin pisemnego przetargu nieograniczonego w sprawie sprzedaży praw do nieruchomości zabudowanej położonej Myślice 50, 82-450 Stary Dzierzgoń.

1. Nieruchomość będąca przedmiotem przetargu obejmuje:
 - 1) nieruchomość zabudowaną budynkiem położoną w Myślice 50, gmina Stary Dzierzgoń na działce oznaczonej nr 106/4 o powierzchni 0,1700 ha zapisanej w księdze wieczystej KW GD2I/00002617/4;
2. Organizatorem przetargu jest Bank Spółdzielczy w Suszu, 14-240 Susz, ul. Piastowska 11, będący właścicielem nieruchomości.
3. Przetarg na charakter ofertowy, nieograniczony i dotyczy wyłonienia oferenta – nabywcy, który zaoferuje najwyższą cenę nabycia wskazanej wyżej nieruchomości.
4. Sprzedaż nieruchomości, o której mowa powyżej następuje w trybie określonym przepisami kodeksu cywilnego.
5. Oferty nabycia należy składać na piśmie do dnia 06 grudnia 2021 r., do godz. 15:00 (decyduje data i godzina wpływu oferty do Banku) na adres: Bank Spółdzielczy w Suszu, ul. Piastowska 11, 14-240 Susz w zamkniętej kopercie, w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią, z oznaczeniem „PRZETARG NIEOGRANICZONY W SPRAWIE SPRZEDAŻY PRAW DO NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ POŁOŻONEJ W MYŚLICACH 50, 82-450 STARY DZIERZGOŃ”.
6. Do przetargu mogą przystąpić osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie będące osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną.
7. Oferentów może być nieograniczona ilość.
8. Niedopuszczalne jest złożenie przez jednego oferenta więcej niż jednej oferty na wyżej wskazaną nieruchomość. Tak skonstruowana oferta podlegać będzie odrzuceniu.
9. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, oferent składa kolejną zapieczętowaną kopertę oznaczoną jak opisano w ust. 5 z dodaniem słowa „zmiana” lub „wycofanie”.
10. Oferent nie może zmienić ani wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
11. **Oferta przetargowa** pod rygorem odrzucenia powinna być sporządzona w języku polskim (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu) i powinna zawierać:
 - 1) dane oferenta tj.:
 - a) w przypadku osób prawnych: nazwę, adres siedziby, NIP, REGON, KRS;
 - b) w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, CEIDG;
 - c) w przypadku osób fizycznych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL.
 - 2) datę sporządzenia oferty;
 - 3) adres poczty e-mail, który będzie wykorzystany do przesyłania informacji, pytań kierowanych do Banku i wyników przetargu;

- 4) pełnomocnictwo z podpisami notarialnie poświadczonymi osób udzielających pełnomocnictwa ze wskazaniem umocowania do konkretnych czynności w ramach niniejszego przetargu, gdy oferta jest składana przez pełnomocnika;
 - 5) proponowaną cenę netto + podatek VAT;
 - 6) osoby fizyczne, o których mowa w ust. 11 pkt 1b i 1c niniejszego Regulaminu, składają oświadczenie o otrzymaniu **klauzuli informacyjnej administratora danych osobowych**, (wzór klauzuli stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu);
 - 7) oświadczenia oferenta (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego regulaminu):
 - a) oświadczenie, iż zapoznał się z ustalonymi warunkami przetargu zawartymi w regulaminie i że przyjmuje je bez zastrzeżeń;
 - b) oświadczenie o znajomości stanu prawnego i technicznego nieruchomości i że przyjmuje go bez zastrzeżeń;
 - c) zobowiązanie oferenta jako przyszłego nabywcy do pokrycia wszystkich kosztów, podatków i opłat związanych z zawarciem umowy oraz przeniesieniem własności nieruchomości.
12. Oferta nie spełniająca warunków, o których mowa w ust. 11 Regulaminu, w tym w szczególności nie zawierająca wszystkich dokumentów i oświadczeń może zostać uzupełniona w terminie 3 dni od daty wezwania. Składający ofertę zostanie poinformowany o konieczności uzupełniania oferty. W przypadku braku uzupełnienia, oferta zostanie odrzucona.
13. Zarząd odmawia rozpatrzenia ofert, które:
- 1) nie odpowiadają warunkom przetargu;
 - 2) zostały złożone po wyznaczonym terminie;
 - 3) nie zawierają wskazanych wyżej danych lub dane te są niekompletne;
 - 4) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
14. Zarząd:
- 1) dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera ofertę najkorzystniejszą lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze zgłoszonych ofert;
 - 2) sporządza protokół z przetargu podając w nim rozstrzygnięcie przetargu wraz z uzasadnieniem.
15. Przetarg uważa się za zakończony jeśli:
- 1) została wybrana oferta;
 - 2) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 3) żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.
16. O wyniku przetargu Zarząd Banku powiadomi wszystkich oferentów - w terminie 7 dni od wyboru oferenta - na piśmie listem poleconym lub za pośrednictwem poczty e-mail.
17. Uczestnicy mogą się zapoznać ze stanem nieruchomości po uzgodnieniu z Bankiem terminu pod numerem 606 260 894 lub za pośrednictwem poczty e-mail sekretariat@bssusz.pl.
18. W przypadku złożenia oferty w takiej samej, najwyższej cenie nabycia przez więcej niż jednego oferenta, wyłonienie nabywcy nastąpi w formie przetargu ustnego przeprowadzonego w miejscu i terminie (nie później niż 7 dni po zawiadomieniu oferentów o wyniku przetargu) wskazanym przez Bank. W dodatkowym przetargu ustnym oferenci składają ustnie kolejne postąpienia ceny (postąpienie nie może wynosić mniej niż 2 000,00 zł.) powyżej najwyższej ceny umieszczonej w równorzędnych ofertach dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień. W przypadku, gdy żaden oferent nie przystąpi do przetargu ustnego Zarząd dokona wyboru oferty spośród ważnych ofert złożonych w przetargu pisemnym.

19. Wygrywający przetarg zostanie powiadomiony na piśmie listem poleconym lub za pośrednictwem poczty e-mail o miejscu i terminie zawarcia umowy wstępnej sprzedaży nieruchomości.
20. Termin zawarcia umowy sprzedaży zostanie ustalony indywidualnie z nabywcą nieruchomości. Na dzień zawarcia umowy sprzedaży nieruchomość będzie wolna od wpisów ujawnionych w dziale III i IV KW GD2I/00002617/4. Termin zapłaty ustalony zostanie w akcie notarialnym.
21. Jeśli nabywca nie stawia się bez usprawiedliwienia w ustalonym miejscu i terminie w celu zawarcia umowy sprzedaży, Bank może odstąpić od jej zawarcia.
22. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi po zawarciu aktu notarialnego z chwilą wywiązania się ze wszystkich warunków umowy.
23. Koszty sporządzenia umów notarialnych oraz wszelkie opłaty sądowe związane z dokonaniem wpisów w księdze wieczystej ponosi nabywca.
24. Zastrzega się prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny i bez wybrania którejkolwiek z ofert. Uczestnikom nie przysługuje żaden zwrot kosztów poniesionych w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.